

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
протокол №3 от 14 декабря 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом №01-49/896 от 14.12.2021г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета учащихся
«Школьного парламента»
протокол №9 от 14 декабря 2021г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол №6 от 14 декабря 2021г.

Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Устава МАОУ «СОШ № 31 ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей. Функции Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся выполняет общешкольный родительский комитет (далее комитет).

1.3. Создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся Школы и является коллегиальным органом управления Школой, создаваемым с целью учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации образовательной организации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Помощь в организации работы с родителями (законными представителями) учащихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Основные полномочия:

3.1. Совет родителей может:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- участвовать в организации наставничества над учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3.2. Совет родителей может осуществлять помощь организации:

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

3.3. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству Школой, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.4. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Школы в рамках установленного законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4. Порядок учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов:

4.1. При рассмотрении локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), учитывается мнение Совета родителей.

4.2. Директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей. Совет родителей после рассмотрения направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной или устной форме.

4.3. Если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей с целью достижения взаимоприемлемого решения.

4.4 Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет родителей также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

3. Функции Совета родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, в проведении общешкольных мероприятий.

3.2. Участвует в подготовке общеобразовательной организации к новому учебному году.

3.3. В соответствии с [Ч. 6 ст. 26](#) Федерального закона № 273-ФЗ участвует в рассмотрении локальных актов образовательной организации по вопросам, входящих в компетенцию Комитета (При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся МАОУ «СОШ № 31» г. Сыктывкара, права родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося учитывается мнение совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся).

3.4. Совместно с администрацией образовательной организации контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.5. Оказывает помощь администрации образовательной организации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя образовательной организации.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

3.8. Взаимодействует с Советом учащихся - Школьным Парламентом по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.9. Привлекает родительскую общественность к организации внеурочной занятости учащихся по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное.

3.10. Принимает активное участие в оказании помощи учащимся в профессиональном самоопределении.

3.11. Оказывает помощь в укреплении учебно-материальной базы школы и привлечение спонсорских средств на ее развитие, в проведении ремонтных работ.

3. 12. ведет работу по созданию санитарно-гигиенических условий в школе, принятых СанПиНом.

5. Ответственность Совета родителей:

Совет родителей в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Совет родителей школы отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций комитета;

5.2. Установление взаимоотношений между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного воспитания;

5.3. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей;

5.4. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы Совета родителей:

6.1 Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса. С правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Школы.

6.2. Срок полномочий Совета родителей – один год. По истечению указанного периода формируется новый состав Совета родителей.

6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в учебный год.

6.4. Заседание Совета родителей является правомочным, если все члены Совета родителей извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует и на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

6.6. Принятые на заседании Совета родителей решению оформляются протоколом, который хранится в Школе в течение 3-х лет со всеми приложенными к нему документами.

6.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно.

7.2. Протоколы хранятся у администрации образовательной организации

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.